Molntjänst – SIV, Skador I Verksamheten







Inloggningssida till molntjänster

SIV - Skador i verksamheten



Uppbyggnad av klienten, som körs i användarens webbläsare – Ingen lokal installation

Indelning av klienten i olika delar. Datapanel till vänster, Kartpanel centralt, Tabelldatapanel under kartpanel. Verktygpanel Top samt verktygspanel Tabelldata



Arbetsprocessen i SIV

Processen i SIV kan indelas i tre delar; registrering, hantering och analys:

- **Registrering** av en skada kan ske på flera sätt. Antingen via mobiltelefon, webapp eller via webbservice
- Hanteringen sker löpande när skadan är aktiv, såsom rättande av uppgifter, lägga till dokument, etc.
- **Analyser** kan göras på flera sätt. Bland annat genom avancerade sökningar och rapporter för att hitta mönster och avvikelser



Ärendets status

Namn	Beskrivning
Borttagen	Oåtkomlig för alla utom administratören som kan ta bort den permanent eller ändra status
Mottagen	Öppen skada, men ofullständigt registrerad
Registrerad	Öppen skada
Stängd	Klart

BÄTTRE BESLUT

Startsida - Välj om du vill jobba med Skrivbordsklienten för normal dator med skärm eller om du vill jobba med Mobil klient för liten datorskärm, telefon eller surfplatta

Appar iKartan skrivbordsklient Mobil klient Skador I verksamheten Skador I verksamheten 2023-10:11 Bergby Centr Gaviefastighet Skadegorelse Gastrike Vatten Vatten 2023-10:10 <td< th=""><th>Appar</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></td<>	Appar					
Image: Skader I verksamheten Skador I verksamheten Skador I verksamheten Skaded datum SkadelD Skaded Bergby Centr Gaviefastighet Ogastrike Vatten Skadegoriese 2023-10-11 Bergby Centr Gastrike Vatten Vatten 2023-10-10 Gastrike Vatten 2023-10-1						
Skador i verksamheten Ändrad senaste dagarna Skapad datum SkadelD Skadeplats Organisation Typ 2023-10-11 Borgarskolan Gavlefastighet Inbrott 2023-10-11 Bergby Centr Gavlefastighet Skadegorelse 2023-10-10 Gastrike Vatten Vatten 2023-10-10 ABG1014 AB Gavleorård Vatten	iKartan skrivbordsklient	Mobil klient				
Andrad senaste dagamaCSkapad datumSkadelDSkadeplatsOrganisationTyp2023-10-11BorgarskolanGavlefastighetInbrott2023-10-10Bergby CentrGavlefastighetSkadegörelse2023-10-10Gastrike VattenVatten2023-10-10Gastrike VattenVatten2023-10-10ABG1014AB GavlenaårdVatten	Skador i verksamheten					
SkadelD Skadeplats Organisation Typ 2023-10-11 Borgarskolan Gavlefastighet Inbrott 2023-10-11 Bergby Centr Gavlefastighet Skadegörelse 2023-10-10 Gästrike Vatten Vatten 2023-10-10 Gästrike Vatten Vatten 2023-10-10 ABG1014 AB Gavlenård Vatten	Ändrad senaste dagarna		C	2 118	0	0
2023-10-11 Borgarskolan Gavlefastighet Inbrott Inbrott Inbrott 2023-10-11 Bergby Centr Gavlefastighet Skadegörelse Imbrott Imbrott	Skapad datum SkadelD	Skadeplats Organisation Typ	1777	2,110	Cabad anthrony shades	Content miner allerdare
2023-10-11Bergby CentrGavlefastighetSkadegörelse2023-10-10Gästrike VattenVatten2023-10-10Gästrike VattenVatten2023-10-10ABG1014AB GavlegårdVatten	2023-10-11	Borgarskolan Gavlefastighet Inbrott	A	Skador (oppna)	Enbart mottagna skador	Endast mina skador
2023-10-10Gästrike VattenVatten2023-10-10Gästrike VattenVatten2023-10-10ABG1014AB GavlegårdVatten	2023-10-11	Bergby Centr Gavlefastighet Skadeg	jörelse			
2023-10-10 Gästrike Vatten Vatten 2023-10-10 Gästrike Vatten Vatten 2023-10-10 ABG1014 AB Gavlegård Vatten	2023-10-10	Gästrike Vatten Vatten				
2023-10-10 Gastrike Vatten Vatten 2023-10-10 ABG1014 AB Gavlegård Vatten	2023-10-10	Gästrike Vatten Vatten				
2023-10-10 ABG1014 AB Gavienard Vatten	2023-10-10	Gastrike Vatten Vatten	-			
	2023-10-10	ABG1014 AB Gavlegård Vatten				



Klienten startar med det utseende som arbetsgruppen på den aktuella kommunen har bestämt sig för. Efter start kan användaren välja att byta bakgrundskarta och dataslag utifrån vad som är lämpligt för aktuell arbetsuppgift.



https://ikartan.se/weave/skrivbord.html#





Användaren väljer lämplig bakgrundskarta. Här visas en "lagom nedtonad" karta så att den överlagrade informationen syns tydligt. På bilden visas Skadeplatser (t ex en viss skola) samt rapporterade skador i staden som registrerats i staden, dvs där ärendehandläggning pågår.



VIAMAP BĂTTRE BESLUT VIA KARTAN Exempel som visar hur det kan se ut när användaren har valt att endast visa den överlagrade informationen, dvs då bakgrundskartan är "nedsläckt"



Användaren väljer ofta att använda en "nedtonad" bakgrundskarta så att överlagrad data syns tydligt på skärmen.





Användaren väljer ofta att använda en "nedtonad" bakgrundskarta så att överlagrad data syns tydligt på skärmen. Ibland kan det vara bra att använda sig en bakgrundskarta som även visar fastighetsgränser.





🕅 🖣 Sida 🛛 1 av 1 🕨 🕅 🖓 🖓 1000 🕶 objekt per sida



Selektera, välj skador att arbeta med. Urvalsverktyg (Nytt urval) hittar du högst upp i verktygspanelen. Vi gör en selektion genom att använda verktyget - Rita rektangel



Viamap Băttre Beslut VIA KARTAN



Inom vår urvalsrektangel finns det 11 st öppna skador. Gul-orange markering av skadorna visar grafiskt att de är selekterade varpå attributinformationen om de olika skadeobjekten populerar tabellpanelen under kartan.



viamap

Genom att föra muspekaren över skadeobjekten är det möjligt att visa så kallade karttips. En pratbubbla blir synlig med kortfattad översiktlig information om den aktuella skadan. Vid markering av den aktuella skadan i tabellpanelen (så att den blir grå), visas en grön symbol på kartan för att göra det tydligt för användaren vilken skada som man just nu arbetar med.



Visa en skaderapport för den selekterade/valda skadan. Välj vilken rapportmall som ska användas, skrivarsymbolen ovanför kartan. När en skada har mottagits av systemet som ärende är det möjligt att skapa en skaderapport eller detaljerad skaderapport utifrån en i förväg designad rapportmall. En skada kan ha olika status i systemet. Mottagen - skada anmäld, dvs ärende initieras men ärendet är inte fullständigt registrerat, Registrerad - fullständigt registrerad & ärendehandläggning pågår. Stängt - Ärendet är avslutat dvs handläggningen är klar.



Verktygen för att skapa rapporter är mycket flexibla. En rad olika utdataformat kan väljas för att ta ut rapporterna. Att spara ned en PDF-rapport eller att välja en pappersutskrift via PDF-fil brukar vara det vanligaste sättet att arbeta med rapporter



När vi som i detta fall har valt PDF-fil, skapar systemet upp de filer som finns i urvalet. Det kan vara en eller många selekterade/valda skador. Om det är många rapporter som ska skapas så kan det ta en stund. När filerna har skapats får du ett meddelande med en länk som du kan välja att öppna de skapade filerna med.





Skaderapport

Öppna skapad PDF-rapport

Skadeidentitet	Skadedatum 2023-07-26
Uppskattad kostnad	Definitiv kostnad
-	-
Beskrivning Stöld av 4 st stuprör (skarvdel) på Rådhuset	
Kategori	Skadetyp
Uppsåt	Skadegörelse
Organisation	Verksamhet
Gavlefastigheter AB	Administration
Status Registrerad	Internt ID
31:9 40:3 40:3 31:9 40:3	
Skadeplats	Byggnadsdel
Radnuset	rasau
Område	Fastighet
Norr-Nynäs	NORR 32:1
Gatuadress	Latitud
Rådhustorget 1	60° 40' 26.65" N
Postadress	Longitud
80320 GÄVLE	17° 8' 42" E
60320 GAVLE	17 0 42 E



Användaren kan även välja att skriva ut en Liggande A4-karta från sina Rapportmallar. Användaren kan själv välja att lägga till lämpliga rubriker på kartan, t ex ett skadenummer och datum



Vid registrering av ny skada – Välj att navigera dig till den aktuella platsen med hjälp av de olika verktyg som finns i systemet. Zooma in, zooma ut, Panorera eller använd dig av Snabbsökningsfunktion för att t ex söka plats via adress



Vi ska nu registrera en fiktiv skada på ett omklädningsrum på en badplats. Vi vet att badplatsen ligger någonstans längs Utvalnäsvägen. Vi börjar skriva I Snabbsök-fältet varpå möjliga val successivt föreslås för oss av systemet.



Vid registrering av ny skada – OK, framme på rätt plats och har lokaliserat omklädningshytten. Om vi istället använder oss av Mobil-applikationen väljer Systemet att zooma oss till den plats där vi befinner oss automatiskt. Väl framme väljer vi knappen Registrera ny skada. Vi fyller i formuläret med de uppgifter vi har och väljer till sist att "peka in" den geografiska platsen för skadan genom att sätta en punkt. Därefter spara och ärendet sparas.



Vid lyckad registrering av skadan populeras tabellen under kartan med det nya ärendet. Om något fel skulle uppstå vid registreringen får användaren direkt ett meddelande om att något "gick fel" under registreringen. Vid klick på skadan (raden i tabellen under kartan) så visas platsen för den aktuella skadan med en grön kartmarkör på kartan. Karttips om de aktuella skadan kan visas genom att föra musen över skadan och aktivera knappen för karttips. Översikt info visas



Skapa en rapport med Rapportverktyget utifrån systemets mallar

Skaderapport

I I	
Skadeidentitet	Skadedatum 2023 10 10
Uppskattad kostnad 1,000	Definitiv kostnad
Beskrivning Klotter på byggnad. Klotter på byggnad	
Kategori Uppsåt	Skadetyp Skadegörelse
Organisation	Verksamhet
Kultur och fritid Gävle	Gata/park
Status Mottagen	Internt ID
1138 HERALINAS 111 BONAN UTVALNAS 11:18 11:16 30 28 1 UTVALNAS	
Skadeplats	Byggnadsdel Omklädningshytt
Område Norrlandet	Fastighet
Gatuadress Harkskärsvägen 30	Latitud 60° 45' 28.38" N
Postadress 80595 GÄVLE	Longitud 17° 20' 2.95" E

När ett ärende har initierats, som t ex har Status Mottagen så kommer någon handläggare att behöva arbeta vidare med ärendet i processen. Det finns olika sätt att hitta ärenden i systemet. Ett vanligt sätt är att söka skador via formuläret Sök skador



Under hela ärendets handläggningstid kan handläggare redigera, komplettera med text eller siffror, ändra status på ärendet justera skadans geografiska läge eller liknande. Detta förutsätter givetvis adekvat behörighet och rättigheter i systemet. I det här fallet har vi kompletterat ärendet med en uppskattad kostnad för att sanera klottret och anmälan är därmed komplett. Vi ändrar ärendets status från Mottagen till Registrerad. Information om vilken användare som redigerat skadeärendet loggas automatiskt av systemet. Datum och tid för alla statusförändringar sparas i databasen. Detta ger full spårbarhet i alla ärenden.



Ärendets status

Exempel:

Mottaget - kl 15.32 Registrerat - kl 19.45 Stängt - kl 19.47

Varje sparad justering av ärendet eller progress av ärendet får en datum- och tidsstämpel och vem som gjort justeringen loggas av systemet.

Skaderapport

Skadeidentitet	Skadedatum 2023-10-10
Uppskattad kostnad 1 000	Definitiv kostnad 3 000
^{Beskrivning} Klotter på byggnad. Klotter på byggnad	
Kategori Uppsåt	Skadetyp Skadegörelse
Organisation	Verksamhet
Kultur och fritid Gävle	Gata/park
Status Stängd	Internt ID
UTVALNĀS UTVALNĀS UTVALNĀS	Contractor and a
Skadeplats	Byggnadsdel Omklädningshytt
Område Norrlandet	Fastighet
Gatuadress	Latitud
Harkskärsvägen 30	60,757883745250815
Postadress 80595 GÄVLE	Longitud 17,334151912117072
Skapad av	Datum skapad 2023-10-11 15:32
Sista ändring av	Datum sista ändring 2023-10-11 19:47

Historik

Tidsstämpel 2023-10-11 15:32 2023-10-11 19:45 2023-10-11 19:47 Ändrat av



Sök efter andra skadeärenden i närheten av mitt valda skadeobjekt. Ett annat sätt att söka efter skador är att använda sig av Spatiell sökning. T ex, sök efter alla andra öppna skador inom 2500 meter från den aktuella skadan. Genom att titta på ärenden som hänt inom "nära tid" och "nära geografi" kan det vara möjligt att upptäcka mönster eller liknande. Skadegörelse på en viss plats kanske uppstår under samma tidsperiod (ex. höstlov) år efter år. Detta ger indikation om att skadeförebyggande åtgärder är lämpligt på denna plats.



Användaren kan också välja att skapa ett Bokmärke lokalt, så att denne snabbt kan fortsätta med ärendet efter fikarasten eller då ytterligare uppgifter inkommit



Användaren kanske vill dela med sig av ett bokmärke till en kollega som ska åka ut till platsen för att arbeta vidare med ärendet. I sådant fall kan användaren välja att publicera sitt bokmärke så att det hittas av kollegorna.



Varje användare har en Bokmärkeshanterare sparad under sin användarprofil. Här skapar man struktur och överblick över de ärenden som man arbetar med just nu.



BATTRE BESILIT VIA KARTA

Användaren kan också skapa mer detaljerad information (text, rita, skapa geometri) kring den aktuella skadan genom att använda sig av Skissverktyg. Information här kan sparas mellan användarens sessioner.



Exportera data till excel (endast administratörer)

36

Ibland kan det finnas behov av att exportera ut tabelldata för vidare bearbetning i andra programvaror ex. Excel eller som HTML. Alla användare har ej sådan Särskild behörighet. Högre behörighet ger tillgång till fler funktioner/knappar. Användaren får de verktyg som denne behöver, inte en massa knappar i onödan.



băttre beslut via kartan

Visa med statistik hur utvecklingen ser ut – här jämfört ett geografiskt urvalsområde – år 2021 och år 2022

